

ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ

การจัดพิมพ์เอกสารคำขอกู้ให้ปฏิบัติดังนี้

Download เอกสารแล้ว Save ไว้ในเครื่องของท่านไว้ก่อน
แล้วจึงสั่งพิมพ์ หากท่านไม่ปฏิบัติตาม ข้อความบางส่วนจะไม่สมบูรณ์

1. จัดพิมพ์คำขอกู้จำนวน 2 ชุด(ต้นฉบับและสำเนา)
2. จัดพิมพ์หนังสือยืนยันภาระผูกพัน ไว้ด้านหลังคำขอกู้ทุกครั้ง
3. หนังสือค้ำประกัน ไม่มีอยู่ในเอกสารชุดนี้ ผู้ค้ำประกันต้องไปดำเนินการลงลายมือชื่อที่สภกรณ์เท่านั้น โดยไปลงลายมือชื่อพร้อมกับผู้กู้ หรือลงลายมือชื่อภายหลัง แต่ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนวันปิดรับคำขอกู้ และต้องนำเอกสารหลักฐานของผู้ค้ำประกันและคู่สมรส(ถ้ามี) ไปแสดงเพื่อเป็นหลักฐานประกอบในการค้ำประกันด้วย
4. คำยินยอมของคู่สมรสผู้ค้ำประกันเงินกู้ในการค้ำประกันเงินกู้ ให้จัดพิมพ์ตามแบบที่กำหนด เฉพาะผู้ค้ำประกันที่มีคู่สมรส คนละ 1 ฉบับ



**หลักเกณฑ์การขอกู้เงินสำหรับข้าราชการและลูกจ้างประจำ
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด**

1. หลักเกณฑ์ในการกู้เงิน

ประเภทเงินกู้	อายุการเป็นสมาชิก งวด (เดือน)	ประเภทการให้กู้และ เงื่อนไข	กู้ได้ ไม่เกิน	ระยะเวลาการ ชำระ (งวด)	การยื่นกู้ครั้งใหม่ ต้องส่งชำระมาแล้ว	หลักประกัน (สมาชิกเป็นผู้ค้ำ ประกันจำนวน)
เงินกู้สามัญ เป็นสมาชิกก่อน วันที่ 1 เมษายน 2558	24	80 เท่า	4,000,000	172	9	5
	24	60 เท่า	1,000,000	150	9	2
เงินกู้สามัญ เป็นสมาชิกตั้งแต่ วันที่ 1 เมษายน 2558	24	80 เท่า	4,000,000	144	9	5
	24	60 เท่า	1,000,000	144	9	2
	15	50 เท่า	800,000	144	9	2
	12	45 เท่า	750,000	144	9	2
- เงินกู้ทุกประเภทต้องทำประกันความเสี่ยงตามที่สหกรณ์กำหนด						
เงินกู้สามัญ เพื่อการศึกษา	6	ไม่เกินปริญญาเอก	200,000	60	9	2
		ไม่เกินปริญญาโท	150,000	60		
		ไม่เกินปริญญาตรี	120,000	48		
		ไม่เกินมัธยมศึกษา	60,000	30		
		ไม่เกินประถม การฝึกอบรม ฯ	40,000 50,000	20 30		
เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิต	6		1,000,000	144	9	2

- สมาชิกกลุ่มข้าราชการ / ลูกจ้างประจำ ค้ำประกันสูงสุดได้ 5 คน สมาชิกคนหนึ่งจะเป็นผู้ค้ำประกันสำหรับผู้มากกว่า 5 คน ในเวลาเดียวกันไม่ได้ เว้นแต่สมาชิกกลุ่ม พนักงานกระทรวงสาธารณสุข / ลูกจ้างชั่วคราว หรือ กลุ่มพนักงานราชการ มีสิทธิค้ำประกันได้ไม่เกิน 3 คนและจะค้ำประกันให้กับสมาชิกกลุ่ม ข้าราชการและลูกจ้างประจำไม่ได้
- สมาชิกจะต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิอย่างน้อยร้อยละ 13.50 ของเงินได้รายเดือนเมื่อหักค่าใช้จ่ายของหน่วยงานและเงินงวดชำระหนี้ที่ส่งต่อสหกรณ์ฯ
- สมาชิก ที่เป็นสมาชิกตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2563 เมื่อขอกู้จะต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิอย่างน้อยร้อยละ 30 ของเงินได้รายเดือนเมื่อหักค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน และเงินงวดชำระหนี้ที่ส่งต่อสหกรณ์ฯ (เป็นไปตาม พ.ร.บ.สหกรณ์ฉบับใหม่กำหนด)

2. กำหนดการจ่ายเงินกู้

- กำหนดการจ่ายเงินกู้ให้เป็นไปตามตารางการจ่ายเงินกู้ที่สหกรณ์กำหนด ทั้งนี้การจ่ายเงินกู้ในวันศุกร์ที่ตรงกับสัปดาห์วันสิ้นเดือน
- กำหนดการยื่นคำขอกู้ภายในวันพุธไม่เกินเวลา 15.00 น. ก่อนสัปดาห์ที่มีการจ่ายเงินกู้ เว้นแต่วันพุธใดเป็นวันหยุดราชการ สหกรณ์จะรับคำขอกู้ถึงวันก่อนวันหยุดราชการในสัปดาห์นั้น ๆ ไม่เกินเวลา 15.00 น. และยื่นขอด้วยตนเอง โดยผู้ค้ำประกันต้องมาลงลายมือชื่อค้ำประกันที่สหกรณ์ พร้อมกับผู้กู้ หรือ ผู้กู้นำหนังสือค้ำประกันซึ่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ได้จัดพิมพ์รายละเอียดการค้ำประกันแล้วนำไปให้ผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ ที่มีได้เป็นผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันหรือคู่สมรสในสัญญาฉบับนั้น ๆ หรือ ผู้ค้ำประกันเดินทางไปลงลายมือชื่อ ต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่สำนักงานสหกรณ์บางส่วน และผู้กู้นำหนังสือค้ำประกันบางส่วนไปให้ผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ที่มีได้เป็นผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันหรือคู่สมรสในสัญญาฉบับนั้นๆ
- เอกสารประกอบคำขอกู้ครบถ้วน ผู้ค้ำประกันมาลงลายมือชื่อครบถ้วนถูกต้อง สามารถขอให้สหกรณ์ฯ จะโอนเงินกู้เข้าบัญชีเงินฝากสมาชิกได้ ดังนี้ ธนาคารกรุงไทย หรือ ธนาคารกรุงเทพ หรือ ธนาคารอมสิน หรือ บัญชีเงินฝากของสหกรณ์ โดยถ่ายเอกสารหน้าบัญชีเงินฝากที่มีชื่อสมาชิก และเลขที่บัญชีที่เป็นปัจจุบัน พร้อมรับรองสำเนา ส่งต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พร้อมกับกรอกยื่นขอ

หมายเหตุ 1.สมาชิกที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 หากยื่นคำขอกู้เงินกู้สามัญต้องผ่านการเข้าร่วมโครงการพัฒนาความรู้ให้แก่สมาชิกเกี่ยวกับอุดมการณ์ หลักการ วิธีการสหกรณ์ ข้อบังคับ และระเบียบ ที่สหกรณ์จัดขึ้น

2.กรณีสมาชิกยื่นกู้เงินกู้สามัญและเงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต มียอดหนี้คงเหลือรวมกันทั้ง 2 สัญญา หากเกิน 3 ล้านบาทขึ้นไป ต้องแนบรายงานข้อมูลเครดิตบูโร



เอกสารประกอบคำขอกู้เงิน

➤ เอกสารทุกฉบับต้องถ่ายจากต้นฉบับพร้อมกับรับรองสำเนาโดยเจ้าของเอกสารเท่านั้นและถ่ายเอกสารชัดเจนการรับรองสำเนาเอกสาร ให้ผู้เป็นเจ้าของเอกสาร รับรองสำเนาด้วยตนเองโดยมีลายมือชื่อ

ชื่อ - สกุลตัวบรรจง ตำแหน่ง หน่วยงานและวันเดือนปีที่รับรองสำเนา

➤ การยื่นคำขอกู้เงินทุกครั้งให้นำบัตรประจำตัวฉบับจริงของผู้ค้าประกันทุกคน ไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ด้วย

ผู้กู้

1. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือบัตรประจำตัวลูกจ้างประจำหรือบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ อย่างเป็นทางการหนึ่งจำนวน1ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้านจำนวน1ฉบับมีรายละเอียดที่อยู่และชื่อ/ชื่อสกุลผู้กู้ชัดเจน
3. สำเนาใบสำคัญการสมรสหรือสำเนาใบสำคัญการหย่า(แล้วแต่กรณี)จำนวน1ฉบับ
4. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล จำนวน 1 ชุด
5. ใบมรณบัตรในกรณีคู่สมรสผู้กู้ถึงแก่กรรมจำนวน 1 ฉบับ
6. สลิปเงินเดือนที่เป็นปัจจุบันโดยมีเจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานลงลายมือชื่อกำกับด้วย
7. สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคารและรายการบัญชีที่แสดงยอดเงินเดือนโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเดือนล่าสุด

คู่สมรสผู้กู้

1. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือบัตรประจำตัวลูกจ้างประจำหรือบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ อย่างเป็นทางการหนึ่งจำนวน1ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้านจำนวน1 ฉบับมีรายละเอียดที่อยู่และชื่อนามสกุลชัดเจน

ผู้ค้าประกันและคู่สมรส(ใช้เหมือนกับผู้กู้ทุกประการเว้นแต่ในข้อ 6 และ ข้อ 7)

ข้อปฏิบัติเพิ่มเติม

1. การลงลายมือชื่อของผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตามที่หน่วยงานกำหนดหากไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้ผู้รักษาราชการเป็นผู้ลงลายมือชื่อแทนพร้อมกับแนบสำเนาหนังสือรักษาราชการแทนและรับรองสำเนาด้วย
2. การลงลายมือชื่อของผู้กู้และผู้ค้าประกันรวมถึงคู่สมรสต้องลงลายมือชื่อให้เหมือนกับสำเนาบัตรประจำตัวที่นำส่งเป็นเอกสารประกอบคำขอกู้
3. กรณีเขียนข้อความผิดให้ใช้วิธีขีดฆ่าแล้วลงลายมือชื่อกำกับและเขียนใหม่บริเวณที่ใกล้เคียงที่สุด ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด หรือ ใช้น้ำยาลบ เติดขาด มิฉะนั้นสหกรณ์จะไม่รับพิจารณา
4. สมาชิกต้องกรอกข้อความให้ครบถ้วนเช่นเขียนที่วันที่พยานผู้เขียนอายุตำแหน่งบันทึกพิจารณาความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 044-341441-3,044-341454 ต่อฝ่ายสินเชื่อ

หมายเลขภายใน 101,102,103,104,105,106,109 หรือ โทร. 095-6048603



คำขอกู้เงิน

รับที่...../.....
วันที่.....

หนังสืออยู่ที่...../.....
วันที่.....

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

- เงินกู้สามัญ.....เท่าของเงินเดือน
- เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตช่วยเศรษฐกิจครอบครัว
- เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษาในระดับ.....

อนุมัติจ่ายเงิน.....บาท

ลงชื่อ.....กรรมการ

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

ข้าพเจ้า.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน

อายุ.....ปี สมาชิกเลขทะเบียนที่.....หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ได้รับเงินได้รายเดือน.....บาทที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....ขอเสนอคำขอกู้เงินกับสหกรณ์ โปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ 1.ข้าพเจ้าขอกู้เงินของสหกรณ์ จำนวน.....บาท (.....)

โดยจะนำไปใช้เพื่อการ อุปโภค - บริโภค พัฒนาคุณภาพชีวิต การศึกษา

ข้อ 2.ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินกู้เข้าทุนเรือนหุ้นตามระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์

ข้อ 3.นอกจากค่าหุ้นซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกันดังต่อไปนี้ คือ:-

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	สถานภาพ สมรส/โสด/หม้าย/หย่า	สมาชิก เลขทะเบียนที่	เงินเดือนรายเดือน (บาท)	หมายเลขโทรศัพท์
1					
2					
3					
4					
5					

ข้อ 4. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งเงินต้นและดอกเบี้ยรวมกันเท่ากันทุกงวดเป็นเดือนละ.....บาท
(อัตราดอกเบี้ยตามประกาศของสหกรณ์ฯ ณ วันที่) เป็นจำนวน.....งวด ตั้งแต่เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

ข้อ 5. ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะจัดทำหนังสือให้ไว้ต่อสหกรณ์ ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

สสรท. เป็นสมาชิก..... ไม่เป็นสมาชิก

สส.พชพ. เป็นสมาชิก..... ไม่เป็นสมาชิก

ประกันชีวิตกับบริษัท.....วงเงิน.....บาท

ทุนเรือนหุ้น.....บาท

หนี้เงินกู้สามัญ / เงินกู้พิเศษ คงเหลือ.....บาท

หนี้เงินกู้เพื่อพัฒนา / การศึกษา คงเหลือ.....บาท

หนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน / (ATM) คงเหลือ.....บาท

.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอกู้
(.....)

ชื่อ ที่อยู่ของผู้ที่ข้าพเจ้าให้ทวงถามหนี้ได้ (ที่มีใช้ผู้ค้าประกัน)

ชื่อ.....

ที่อยู่.....

.....

หนังสือยืนยันภาระผูกพัน

ตามที่ข้าพเจ้าผู้กู้ (นาย/นาง/นางสาว)เลขทะเบียนสมาชิกที่.....
หน่วยงาน (รพ./สสอ./ศูนย์).....ได้ยื่นคำขอเงิน สามัญ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อการศึกษา
กับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด ในการนี้ข้าพเจ้าขอให้ถ้อยคำตามความสัตย์จริงโดยหากข้าพเจ้าให้ถ้อยคำอันเป็นเท็จ
ยินดีให้สหกรณ์ฯดำเนินคดีตามกฎหมายแก่ข้าพเจ้าทันที

- ข้าพเจ้า มี ไม่มี หนี้เงินกู้สวัสดิการกับธนาคาร.....จำนวนหนี้คงเหลือ.....บาท
ส่งชำระรายเดือนๆ ละ..... บาท
- ข้าพเจ้า มี ไม่มี หนี้เงินกู้กองทุนบำเหน็จบำนาญฯ จำนวนหนี้คงเหลือ.....บาท
ส่งชำระรายเดือนๆ ละ..... บาท
- ข้าพเจ้า เป็น ไม่เป็น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน
- ข้าพเจ้า อยู่ ไม่อยู่ในระหว่างถูกพิทักษ์ทรัพย์ในคดีล้มละลาย และไม่อยู่ในระหว่างถูกฟ้องในคดีล้มละลาย
- ข้าพเจ้า ฯ ยินยอมให้สหกรณ์ฯตรวจสอบข้อมูลหนี้ของข้าพเจ้ากับธนาคาร/บริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด ได้

(ลงชื่อ).....ผู้กู้
(.....)

บันทึกคำยินยอมของคู่สมรสในการกู้เงินกับสหกรณ์

ข้าพเจ้า(นาย/นาง).....อายุ.....ปี ซึ่งเกี่ยวข้องกับ สามี/ภรรยา ของ
(นาย/นาง).....ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
ซึ่งเป็น สามี/ภรรยา ที่ชอบด้วยกฎหมาย ให้คำยินยอมในกรณีที่ สามี/ภรรยา ของข้าพเจ้า ได้ทำสัญญาเงินกู้กับสหกรณ์ออมทรัพย์
สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

<input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> หม้าย/หย่า
--

(.....)

(ลงชื่อ).....คู่สมรสของผู้กู้
(.....)

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้าได้พิจารณาข้อมูล และได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว ขอให้ความเห็นดังต่อไปนี้

- (1) ความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งเงินกู้ซึ่งชี้แจงไว้ในคำขอกู้ เพื่อ.....
- (2) ในเวลานี้ผู้ขอกู้มีความประพฤติซึ่งอาจจะถูกให้ออกจากราชการหรือไม่.....
- (3) ผู้ขอกู้มีหนี้สินภายนอกสหกรณ์ดังนี้.....
- (4) วันที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ (โปรดระบุ).....

ขอรับรองว่ามีเงินได้คงเหลือชำระหนี้ โดยมียอดเงินคงเหลือสุทธิ ณ วันที่.....เป็นเงิน.....บาท

(ลงชื่อ).....หัวหน้าการเงิน
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา
(.....)

ตำแหน่ง.....



รับที่...../.....

วันที่.....

หนังสืออยู่ที่...../.....

วันที่.....

คำขอกู้เงิน**สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด**

ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

- เงินกู้สามัญ.....เท่าของเงินเดือน
- เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตช่วยเศรษฐกิจครอบครัว
- เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษาในระดับ.....

อนุมัติจ่ายเงิน.....บาท

ลงชื่อ.....กรรมการ

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

ข้าพเจ้า.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน

อายุ.....ปี สมาชิกเลขทะเบียนที่.....หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ได้รับเงินได้รายเดือน.....บาทที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....ขอเสนอคำขอกู้เงินกับสหกรณ์ โปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ 1.ข้าพเจ้าขอกู้เงินของสหกรณ์ จำนวน.....บาท (.....)

โดยจะนำไปใช้เพื่อการ อุดม - บริโภค พัฒนาคุณภาพชีวิต การศึกษา

ข้อ 2.ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินกู้ข้าพหุนเดือนตามระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์

ข้อ 3.นอกจากค่าหุ้นซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกันดังต่อไปนี้ คือ:-

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	สถานภาพ สมรส/โสด/หม้าย/หย่า	สมาชิก เลขทะเบียนที่	เงินเดือนรายเดือน (บาท)	หมายเลขโทรศัพท์
1					
2					
3					
4					
5					

ข้อ 4. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอสงวนเงินต้นและดอกเบี้ยรวมกันเท่ากับทุกงวดเป็นเดือนละ.....บาท
(อัตราดอกเบี้ยตามประกาศของสหกรณ์ฯ ณ วันกู้) เป็นจำนวน.....งวด ตั้งแต่เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

ข้อ 5. ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะได้ทำหนังสือให้ไว้ต่อสหกรณ์ ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

สสรท. เป็นสมาชิก..... ไม่เป็นสมาชิก

สส.พพ. เป็นสมาชิก..... ไม่เป็นสมาชิก

ประกันชีวิตกับบริษัท.....วงเงิน.....บาท

ทุนเรือนหุ้น.....บาท

หนี้เงินกู้สามัญ / เงินกู้พิเศษ คงเหลือ.....บาท

หนี้เงินกู้เพื่อพัฒนา / การศึกษา คงเหลือ.....บาท

หนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน / (ATM) คงเหลือ.....บาท

.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอู้

(.....)

ชื่อ ที่อยู่ของผู้ที่ข้าพเจ้าให้ทวงถามหนี้ได้ (ที่มีใช้ผู้ค้าประกัน)

ชื่อ.....

ที่อยู่.....

.....

หนังสือยืนยันภาระผูกพัน

ตามที่ข้าพเจ้าผู้กู้ (นาย/นาง/นางสาว) เลขทะเบียนสมาชิกที่.....
หน่วยงาน (รพ./สสอ./ศูนย์)..... ได้ยื่นคำขอกู้เงิน สามัญ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อการศึกษา
กับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด ในการนี้ข้าพเจ้าขอให้ถ้อยคำตามความสัตย์จริงโดยหากข้าพเจ้าให้ถ้อยคำอันเป็นเท็จ
ยินดีให้สหกรณ์ฯ ดำเนินคดีตามกฎหมายแก่ข้าพเจ้าทันที

- ข้าพเจ้า มี ไม่มี หนี้เงินกู้สวัสดิการกับธนาคาร.....จำนวนหนี้คงเหลือ.....บาท
ส่งชำระรายเดือนๆ ละ..... บาท
- ข้าพเจ้า มี ไม่มี หนี้เงินกู้กองทุนบำเหน็จบำนาญฯ จำนวนหนี้คงเหลือ.....บาท
ส่งชำระรายเดือนๆ ละ..... บาท
- ข้าพเจ้า เป็น ไม่เป็น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน
- ข้าพเจ้า อยู่ ไม่อยู่ในระหว่างถูกพิทักษ์ทรัพย์ในคดีล้มละลาย และไม่อยู่ในระหว่างถูกฟ้องในคดีล้มละลาย
- ข้าพเจ้า ฯ ยินยอมให้สหกรณ์ฯ ตรวจสอบข้อมูลหนี้ของข้าพเจ้ากับธนาคาร/บริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด ได้

(ลงชื่อ).....ผู้กู้
(.....)

บันทึกคำยินยอมของคุณสมรสในการกู้เงินกับสหกรณ์

ข้าพเจ้า(นาย/นาง).....อายุ.....ปี ซึ่งเกี่ยวข้องกับ สามี/ภรรยา ของ
(นาย/นาง).....ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
ซึ่งเป็น สามี/ภรรยา ที่ชอบด้วยกฎหมาย ให้คำยินยอมในกรณีที่ สามี/ภรรยา ของข้าพเจ้า ได้ทำสัญญาเงินกู้กับสหกรณ์ออมทรัพย์
สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

<input type="checkbox"/> โสด	<input type="checkbox"/> หม้าย/หย่า
.....	
(.....)	

(ลงชื่อ).....คู่สมรสของผู้กู้
(.....)

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้าได้พิจารณาข้อมูล และได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว ขอให้ความเห็นดังต่อไปนี้

- (1) ความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งเงินกู้ซึ่งชี้แจงไว้ในคำขอกู้ เพื่อ.....
- (2) ในเวลานี้ผู้ขอกู้มีความประพฤติซึ่งอาจจะถูกให้ออกจากราชการหรือไม่.....
- (3) ผู้ขอกู้มีหนี้สินภายนอกสหกรณ์ดังนี้.....
- (4) วันที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ (โปรดระบุ).....

ขอรับรองว่ามีเงินได้คงเหลือชำระหนี้ โดยมียอดเงินคงเหลือสุทธิ ณ วันที่.....เป็นเงิน.....บาท

(ลงชื่อ).....หัวหน้าการเงิน
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา
(.....)

ตำแหน่ง.....

เอกสารสำหรับผู้ค้าประกัน และคู่สมรส



คำยินยอมของคู่สมรสของผู้ค้าประกันในการค้าประกันเงินกู้

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้ค้าประกันมีคู่สมรส)

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี ตั้งบ้านเรือน
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....ซึ่งเกี่ยวข้องกับ สามมี ภรรยา ที่ชอบด้วยกฎหมาย
ของ(นาย/นาง/นางสาว) / (ผู้ค้าประกัน).....เป็นสมาชิกสหกรณ์เลขทะเบียนที่
หน่วยงานอำเภอ.....จังหวัด.....

ยินยอมให้คู่สมรสของข้าพเจ้าเป็นผู้ค้าประกันเงินกู้

- เงินกู้สามัญ
 เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตช่วยเศรษฐกิจครอบครัว
 เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษา

กับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

ซึ่ง(นาย/นาง/นางสาว) / (ผู้กู้).....เป็นสมาชิกสหกรณ์เลขทะเบียนที่

หน่วยงานอำเภอ.....จังหวัด.....

เป็นผู้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด ตามหนังสือค้าประกันเงินกู้ข้างต้นนี้ และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ค้าประกัน
(.....)

เอกสารสำหรับผู้ค้าประกัน และคู่สมรส



คำยินยอมของคู่สมรสของผู้ค้าประกันในการค้าประกันเงินกู้

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้ค้าประกันมีคู่สมรส)

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี ตั้งบ้านเรือน
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....ซึ่งเกี่ยวข้องกับ สามมี ภรรยา ที่ชอบด้วยกฎหมาย
ของ(นาย/นาง/นางสาว) / (ผู้ค้าประกัน).....เป็นสมาชิกสหกรณ์เลขทะเบียนที่
หน่วยงานอำเภอ.....จังหวัด.....
ยินยอมให้คู่สมรสของข้าพเจ้าเป็นผู้ค้าประกันเงินกู้

- เงินกู้สามัญ
 เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตช่วยเศรษฐกิจครอบครัว
 เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษา

กับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

ซึ่ง(นาย/นาง/นางสาว) / (ผู้กู้).....เป็นสมาชิกสหกรณ์เลขทะเบียนที่
หน่วยงานอำเภอ.....จังหวัด.....

เป็นผู้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด ตามหนังสือค้าประกันเงินกู้ข้างต้นนี้ และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อ
ไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ค้าประกัน
(.....)

เอกสารสำหรับผู้ค้าประกัน และคู่สมรส



คำยินยอมของคู่สมรสของผู้ค้าประกันในการค้าประกันเงินกู้

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้ค้าประกันมีคู่สมรส)

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี ตั้งบ้านเรือน
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....ซึ่งเกี่ยวข้องกับ สามี ภรรยา ที่ชอบด้วยกฎหมาย
ของ(นาย/นาง/นางสาว) / (ผู้ค้าประกัน).....เป็นสมาชิกสหกรณ์เลขทะเบียนที่

หน่วยงานอำเภอ.....จังหวัด.....

ยินยอมให้คู่สมรสของข้าพเจ้าเป็นผู้ค้าประกันเงินกู้

- เงินกู้สามัญ
 เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตช่วยเศรษฐกิจครอบครัว
 เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษา

กับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

ซึ่ง(นาย/นาง/นางสาว) / (ผู้กู้).....เป็นสมาชิกสหกรณ์เลขทะเบียนที่

หน่วยงานอำเภอ.....จังหวัด.....

เป็นผู้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด ตามหนังสือค้าประกันเงินกู้ข้างต้นนี้ และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ค้าประกัน
(.....)

เอกสารสำหรับผู้ค้าประกัน และคู่สมรส



คำยินยอมของคู่สมรสของผู้ค้าประกันในการค้าประกันเงินกู้

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้ค้าประกันมีคู่สมรส)

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี ตั้งบ้านเรือน
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....ซึ่งเกี่ยวข้องกับ สามมี ภรรยา ที่ชอบด้วยกฎหมาย
ของ(นาย/นาง/นางสาว) / (ผู้ค้าประกัน).....เป็นสมาชิกสหกรณ์เลขทะเบียนที่

หน่วยงานอำเภอ.....จังหวัด.....

ยินยอมให้คู่สมรสของข้าพเจ้าเป็นผู้ค้าประกันเงินกู้

- เงินกู้สามัญ
 เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตช่วยเศรษฐกิจครอบครัว
 เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษา

กับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

ซึ่ง(นาย/นาง/นางสาว) / (ผู้กู้).....เป็นสมาชิกสหกรณ์เลขทะเบียนที่

หน่วยงานอำเภอ.....จังหวัด.....

เป็นผู้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด ตามหนังสือค้าประกันเงินกู้ข้างต้นนี้ และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ค้าประกัน
(.....)

เอกสารสำหรับผู้ค้าประกัน และคู่สมรส



คำยินยอมของคู่สมรสของผู้ค้าประกันในการค้าประกันเงินกู้

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้ค้าประกันมีคู่สมรส)

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี ตั้งบ้านเรือน
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....ซึ่งเกี่ยวข้องกับ สามมี ภรรยา ที่ชอบด้วยกฎหมาย
ของ(นาย/นาง/นางสาว) / (ผู้ค้าประกัน).....เป็นสมาชิกสหกรณ์เลขทะเบียนที่
หน่วยงานอำเภอ.....จังหวัด.....

ยินยอมให้คู่สมรสของข้าพเจ้าเป็นผู้ค้าประกันเงินกู้

- เงินกู้สามัญ
 เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตช่วยเศรษฐกิจครอบครัว
 เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษา

กับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

ซึ่ง(นาย/นาง/นางสาว) / (ผู้กู้).....เป็นสมาชิกสหกรณ์เลขทะเบียนที่

หน่วยงานอำเภอ.....จังหวัด.....

เป็นผู้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด ตามหนังสือค้าประกันเงินกู้ข้างต้นนี้ และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ค้าประกัน
(.....)

ขั้นตอนในการยื่นกู้ให้แก่สมาชิกข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

- สมาชิกยื่นคำขอกู้สามัญ เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตช่วยเศรษฐกิจครอบครัว เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษา ให้ดำเนินการ ดังนี้

1. สมาชิกยื่นคำขอกู้เงินด้วยตนเอง พร้อมเอกสารประกอบคำขอกู้ ยื่นคำขอกู้ได้ไม่เกินวันพุธ เวลา 15.00 น. เว้นแต่วันพุธใด เป็นวันหยุดราชการ สหกรณ์จะรับคำขอกู้ ถึงวันที่ก่อนวันหยุดราชการ ในสัปดาห์นั้น ๆ
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานประกอบคำขอกู้ ดังนี้

ผู้กู้

1. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือ บัตรประจำตัวลูกจ้าง หรือ บัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ อย่างเป็นใดอย่างหนึ่ง จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ มีรายละเอียดที่อยู่ และชื่อ / ชื่อสกุลผู้กู้ชัดเจน
3. สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (แล้วแต่กรณี) จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ / ชื่อสกุล จำนวน 1 ชุด
5. สำเนาใบมรณบัตร ในกรณีคู่สมรสถึงแก่กรรม จำนวน 1 ฉบับ
6. สลิปเงินเดือนที่เป็นปัจจุบันโดยมีเจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานลงลายมือชื่อกำกับด้วย
7. สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคาร และรายการบัญชีที่แสดงยอดเงินเดือนโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเดือนล่าสุด (Statement)

คู่สมรสผู้กู้

1. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือ บัตรประจำตัวลูกจ้าง หรือ บัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ อย่างเป็นใดอย่างหนึ่ง จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ มีรายละเอียดที่อยู่ และชื่อ / ชื่อสกุลผู้กู้ชัดเจน

ผู้ค้ำประกันและคู่สมรส (ใช้เหมือนกับผู้กู้ทุกประการเว้นแต่ในข้อ 6 และข้อ 7)

3. เจ้าหน้าที่สินเชื่อคำนวณวงเงินให้กู้แก่สมาชิก
4. เจ้าหน้าที่สินเชื่อออกหนังสือ หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้สหกรณ์ เพื่อให้ผู้กู้ลงลายมือในสัญญาเงินกู้
5. เจ้าหน้าที่สินเชื่อออกหนังสือค้ำประกัน เพื่อให้ผู้ค้ำประกัน ลงลายมือในสัญญาค้ำประกันเงินกู้
6. การลงลายมือชื่อของผู้ค้ำประกัน สามารถทำได้ 3 วิธี ดังนี้
 - 6.1 ผู้ค้ำประกันเงินกู้ทุกคนต้องเดินทางมาลงลายมือชื่อเพื่อค้ำประกัน ต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ที่สำนักงานสหกรณ์ หรือ
 - 6.2 ผู้กุนำสัญญาค้ำประกันที่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ จัดพิมพ์รายละเอียดการค้ำประกัน นำไปให้ผู้ค้ำประกันเงินกู้ ลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ ที่มีได้เป็นผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน หรือคู่สมรสในสัญญานั้น ๆ หรือ
 - 6.3 ผู้ค้ำประกันเงินกู้ เดินทางมาลงลายมือชื่อเพื่อค้ำประกัน ต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่สำนักงานสหกรณ์บางส่วน และผู้กุนำสัญญาค้ำประกันบางส่วนไปให้ผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ ที่มีได้เป็นผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน หรือคู่สมรสในสัญญานั้น ๆ
7. คณะกรรมการเงินกู้พิจารณา อนุมัติเงินกู้
8. ฝ่ายจัดการทำรายการอนุมัติเงินกู้ และดำเนินการจ่ายเงินกู้แก่สมาชิก โดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก หรือ จ่ายเป็นเช็คให้กับสมาชิก (ผู้กู้) ตามตารางวันที่กำหนดการจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิก

รับทราบ สมาชิกผู้กู้

(.....)

...../...../.....